



FEUZ

FUNDACIÓN EMPRESA - UNIVERSIDAD
ZARAGOZA

WINDOWS 8

2016

METODOLOGÍA DE LOS CURSOS

Cursos interactivos sobre materias especializadas en los que el alumno avanza de forma guiada bajo una concepción “learning by doing” (aprender haciendo). En los cursos del Área de Informática, el alumno interactúa con el programa informático en el que se está formando sin necesidad de tenerlo instalado en su equipo. En los cursos del Área de Administración y Dirección de Empresas, el alumno se involucra en situaciones reales convirtiéndose en el verdadero protagonista de la formación. Nuestros cursos pueden ser realizados por cualquier alumno sin necesidad de conocimientos previos, pudiendo llegar al nivel de profundidad y complejidad que cada alumno requiera siguiendo un avance progresivo. Además, son altamente intuitivos y sencillos de utilizar y ofrecen manuales de gran profundidad que amplían el contenido interactivo.

WINDOWS 8

Curso para conocer y aprender a utilizar el sistema operativo Windows 8. El curso se divide en dos partes: en la primera se describe la forma de realizar las tareas más habituales en este sistema operativo, como el manejo de archivos e impresoras o la reproducción de archivos multimedia; en la segunda parte, se estudia el navegador Internet Explorer y otras aplicaciones o herramientas que nos permiten trabajar en Internet de una forma cómoda y segura.

OBJETIVOS

Presentación

Presenta Windows 8 y describe las ediciones disponibles de este sistema operativo. Seguidamente estudia el proceso de inicio y cierre correcto del sistema. Contenido: 1. ¿Qué es Windows 8? 2. Ediciones de Windows 8. 3. Arrancando Windows. 4. Cerrando Windows.

Usuarios

Describe el concepto de usuario en Windows 8 como mecanismo para poder compartir el uso de un equipo por varias personas y que cada una disponga de su entorno de trabajo particular. Presenta la posibilidad de utilizar una cuenta Microsoft para disponer del mismo entorno en cualquier equipo o dispositivo que se utilice; o las cuentas locales si únicamente nos interesa disponer de un usuario en un equipo concreto. También resalta las diferencias entre una cuenta de usuario estándar y una cuenta de administrador. Contenido: 1. Cuentas de usuario. 2. Cuenta Microsoft. 3. Cuenta de usuario local. 4. Personalizar una cuenta de usuario. 5. Usuario estándar o Administrador.

La pantalla de inicio

Se presenta la nueva pantalla de inicio de Windows 8, lugar donde disponer de todo lo que necesitamos en nuestro trabajo diario. Se indica cómo iniciar y cerrar las nuevas aplicaciones,

así como cambiar de una a otra de las que tenemos en ejecución. Finalmente, se estudia la forma de buscar aplicaciones y de añadir o eliminar elementos en esta pantalla de inicio. Contenido: 1. Introducción. 2. Iniciando, cerrando y cambiando entre aplicaciones. 3. Buscando aplicaciones. 4. Añadir y eliminar elementos en la pantalla de inicio.

Trabajando con la pantalla de inicio

Describe tareas habituales a la hora de trabajar con la pantalla de inicio, como crear iconos y grupos de iconos, acoplar una aplicación en uno de los laterales de la pantalla, etc. También se introduce el papel de la conocida como Charms Bar y se indica cómo utilizar esta pantalla en los dispositivos táctiles. Finalmente se resume el propósito de cada una de las apps que podemos encontrar en ella. Contenido: 1. Iconos y grupos de iconos. 2. Acoplar aplicaciones. 3. La Charms Bar. 4. La pantalla de inicio en pantallas táctiles. 5. Las apps de la pantalla de inicio.

El escritorio clásico de Windows

Describe las partes fundamentales que podemos encontrar en el escritorio clásico de Windows, disponible ahora como una aplicación más de la pantalla de inicio. Se indica el papel de la barra de tareas, cómo crear accesos directos, etc. Contenido: 1. El escritorio. 2. La barra de tareas. 3. Iconos del escritorio. 4. Más sobre los accesos directos. 5. Personalizar la barra de tareas.

Trabajando en el escritorio

Describe algunas tareas típicas que se realizan en el escritorio de Windows, como el trabajo con ventanas, personalizar el aspecto del escritorio, etc. Contenido: 1. Ventanas. 2. Cambiar el tamaño de las ventanas. 3. Aspecto de las ventanas. 4. Fondo, protector y resolución de pantalla.

Organizar archivos y carpetas locales

Se estudia la estructura jerárquica del sistema de archivos de Windows, explicando cómo se divide en carpetas y archivos. También se indica cómo dar formato a unidades de almacenamiento para que se puedan utilizar en Windows. Finalmente, describe el concepto de bibliotecas para almacenar los archivos personales del usuario. Contenido: 1. Unidades de almacenamiento. 2. Archivos y carpetas. 3. Dar formato. 4. Crear carpetas. 5. Carpetas personales y Bibliotecas. 6. Las carpetas del sistema.

Trabajar con aplicaciones

Se explica cómo instalar y desinstalar correctamente aplicaciones en Windows, tanto desde la nueva Tienda Windows como para el caso de las aplicaciones de escritorio. También se estudia la forma de cerrar aquellas aplicaciones que por algún motivo dejan de responder al usuario o



la posibilidad de ejecutar aplicaciones antiguas con un modo de compatibilidad anterior a Windows 8. Contenido: 1. Instalar apps de la Tienda Windows. 2. Actualizar y desinstalar apps. 3. Instalar aplicaciones de escritorio. 4. Instalar aplicaciones antiguas. 5. Desinstalar aplicaciones de escritorio.

Trabajar con archivos (I)

Se estudian diversos temas referentes al manejo de archivos en Windows: entender por qué los archivos se inician con una determinada aplicación al hacer doble clic sobre ellos; conocer los tipos de archivos habituales; saber cómo podemos listar los distintos archivos y carpetas en el Explorador de Windows; entender qué son y para qué pueden servir los atributos, etc. Contenido: 1. Tipos de archivos habituales. 2. Asociaciones. 3. Ordenar y contar archivos. 4. Atributos de archivos y carpetas.

Trabajar con archivos (II)

Se estudian diversos temas referentes al manejo de archivos y carpetas en Windows: cómo seleccionarlos para después realizar operaciones "mover" y "copiar"; utilizar la Papelera de reciclaje para recuperar elementos eliminados; la necesidad de realizar copias de seguridad y dónde hacerlas, etc. Contenido: 1. Seleccionar archivos y carpetas. 2. Copiar y mover. 3. Copias de seguridad. 4. Eliminar archivos y carpetas. 5. El tamaño de la papelera.

Almacenamiento en la nube con SkyDrive

Describe el servicio de almacenamiento en la nube SkyDrive y su integración con Windows 8, tanto mediante la app de la pantalla de inicio como con la aplicación de escritorio más completa. También explica la posibilidad de acceder remotamente al sistema de archivos completo de un equipo de confianza o el uso de la versión web de Office. Contenido: 1. Introducción. 2. La app SkyDrive. 3. La aplicación de escritorio de SkyDrive. 4. Interfaz web de SkyDrive. 5. Acceso remoto a un equipo de confianza. 6. Uso de la versión web de Office.

Las apps Fotos, Música, Vídeo y Mapas

Describe el funcionamiento de algunas de las apps de la pantalla de inicio: Fotos, Música, Vídeo y Mapas. Contenido: 1. La app Fotos. 2. La app Música. 3. La app Vídeo. 4. La app Mapas.

Reproductor de Windows Media (I)

Presenta el Reproductor de Windows Media, componente de Windows especializado en la organización y reproducción de archivos multimedia, como vídeo, sonido, CD de música, etc. En esta lección se describe su interfaz, explicando sus secciones y fichas; se explica cómo reproducir y copiar música (prestando atención a los distintos formatos y calidades que se pueden utilizar) y cómo añadir elementos en la Biblioteca del Reproductor. Contenido: 1.

Conociendo el Reproductor. 2. Reproducir un archivo de audio o de vídeo. 3. Reproducir y copiar un CD de audio. 4. Organizar la biblioteca del Reproductor.

Reproductor de Windows Media (II)

Describe algunas de las características del Reproductor de Windows Media, como la posibilidad de crear listas de reproducción o sincronizar el contenido de la Biblioteca con dispositivos portátiles (reproductores de MP3, PDA, teléfonos móviles, etc.). Adicionalmente, se explica claramente qué es un formato y qué es un códec, así como la diferencia entre ambos conceptos. Contenido: 1. Formatos y códecs. 2. Listas de reproducción. 3. Sincronizar con reproductores portátiles.

Grabación de CD/DVD

Estudia las características de Windows 8 para grabar CD y DVD sin necesidad de ninguna aplicación adicional. Describe las diferencias entre los dos formatos que se pueden utilizar (LFS y Mastered) y cómo crear los CD y DVD más habituales: compact disc con música utilizando el Reproductor de Windows Media, discos de fotografías, discos desde archivos ISO, etc.. La lección finaliza explicando el concepto de reproducción automática o autoplay. Contenido: 1. Introducción. 2. Formato Sistema de archivos LFS. 3. Formato Mastered (con registro de inicio maestro). 4. Grabar a partir de archivos ISO. 5. Reproducción automática (Autoplay)

Instalar y utilizar impresoras

Explica cómo instalar impresoras en Windows, ya sean Plug and Play o que no son reconocidas automáticamente por el sistema operativo. También se explica cómo trabajar con el Administrador de impresión para comprobar el progreso de los trabajos de impresión, pausarlos o cancelarlos. Contenido: 1. Instalar una impresora local. 2. Instalar una impresora de red. 3. Impresora predeterminada. 4. Imprimir desde una aplicación de escritorio. 5. El Administrador de impresión. 6. Imprimir desde una app de la pantalla de inicio.

Miscelánea

Estudia distintos temas referentes a Windows 8: la posibilidad de comprimir y descomprimir archivos; cómo establecer la configuración regional (hora, fecha, moneda, etc.); la posibilidad de capturar la imagen que se muestra en pantalla; y cómo activar o desactivar componentes de Windows. Contenido: 1. Comprimir archivos y carpetas. 2. Extraer o descomprimir. 3. Fecha y hora. 4. Configuración regional. 5. Imprimir pantalla. 6. Activar o desactivar características de Windows.

INTERNET

Describe técnicas para navegar por Internet de forma segura y fiable utilizando para ello el

navegador Internet Explorer. Presenta las herramientas de Windows 8 para mantener un sistema seguro conectado a Internet y las aplicaciones que permiten trabajar con el correo electrónico y las redes sociales.

Internet Explorer

Describe cómo son las dos versiones del navegador Internet Explorer que vienen junto a Windows 8: una app pensada para dispositivos móviles y una aplicación de escritorio para ordenadores PC. Contenido: 1. Dos versiones de Internet Explorer. 2. La app Internet Explorer. 3. Navegar con la app Internet Explorer. 4. La aplicación de escritorio de Internet Explorer. 5. Cambiar el navegador predeterminado.

Explorar sitios web (I)

Se estudian algunas técnicas y conceptos necesarios para navegar por Internet: cómo cambiar la página de inicio del navegador; crear marcadores o favoritos para acceder rápidamente a los sitios web; gestionar las cookies; y cuándo instalar complementos o plugins que amplían las posibilidades del navegador. También describe el funcionamiento de la carpeta de archivos temporales o caché de Internet Explorer y de la lista historial, donde quedan almacenados los sitios web que visitamos. Contenido: 1. La página de inicio. 2. Favoritos. 3. Complementos o plugins. 4. Cookies. 5. Archivos temporales. 6. Historial.

Explorar sitios web (II)

Se estudian algunas técnicas y conceptos necesarios para navegar por Internet: cómo detectar que estamos en un sitio web seguro; cómo configurar Internet Explorer para que bloquee y/o permita las ventanas emergentes; cómo leer fuentes RSS a través del propio navegador; y cómo agregar y cambiar los proveedores de búsqueda. Contenido: 1. Sitios web seguros. 2. Bloquear las ventanas emergentes. 3. Fuentes RSS. 4. Cambiar el proveedor de búsqueda.

Guardar e imprimir información

Explica cómo guardar las páginas web que se han visitado, así como las imágenes que aparecen en dichas páginas web. Además, estudia la forma de copiar y pegar texto procedente de una página web y cómo imprimir páginas web utilizando las funciones de Internet Explorer. Contenido: 1. Almacenar las páginas. 2. Obtener imágenes. 3. Copiar y pegar texto. 4. Imprimir la página.

Bloquear contenido no deseado de Internet

Estudia las herramientas que existen en Windows 8 para bloquear contenido no deseado de Internet, tanto para mantener un sistema lo más seguro posible como para atender las necesidad de proteger a los niños. Contenido: 1. Protección infantil. 2. Informes de actividad.

3. Filtro SmartScreen. 4. Navegación privada.

Las apps sociales

Describe el funcionamiento de las apps sociales, que son una parte muy importante de Windows 8. Son las apps: Correo, Contactos, Calendario y Mensajes. Estas aplicaciones trabajan conjuntamente y permiten administrar nuestro correo electrónico y nuestra presencia en redes sociales como Facebook o Twitter. Contenido: 1. Introducción. 2. La app Correo. 3. La app Contactos. 4. La app mensajes.

Correo electrónico

Describe las acciones más habituales a la hora de trabajar con nuestro correo electrónico, como la forma de redactar, responder o reenviar un mensaje, incluyendo la posibilidad de adjuntar archivos en el mismo. Contenido: 1. Redactar mensajes. 2. Adjuntar archivos. 3. Responder y reenviar mensajes.

El Centro de actividades

Describe las herramientas de seguridad y mantenimiento incorporadas en Windows 8: el Centro de actividades; Windows SmartScreen; Firewall o cortafuegos; actualizaciones automáticas; programas antimalware, como Windows Defender, que permite detectar y eliminar spyware y virus; y configuración adicional de seguridad, como las zonas de seguridad de Internet Explorer. Contenido: 1. Introducción. 2. Cortafuegos o firewall. 3. Actualizaciones automáticas. 4. Protección contra malware. 5. Actualizar y analizar con Windows Defender.



FEUZ

FUNDACIÓN EMPRESA - UNIVERSIDAD
ZARAGOZA

Fernando el Católico, 59, Escalera Dcha., 1º Izda.
50006 Zaragoza

Tel. +34.976.351.508

formacion@feuz.es
www.feuz.es